



**VOOR WIE**

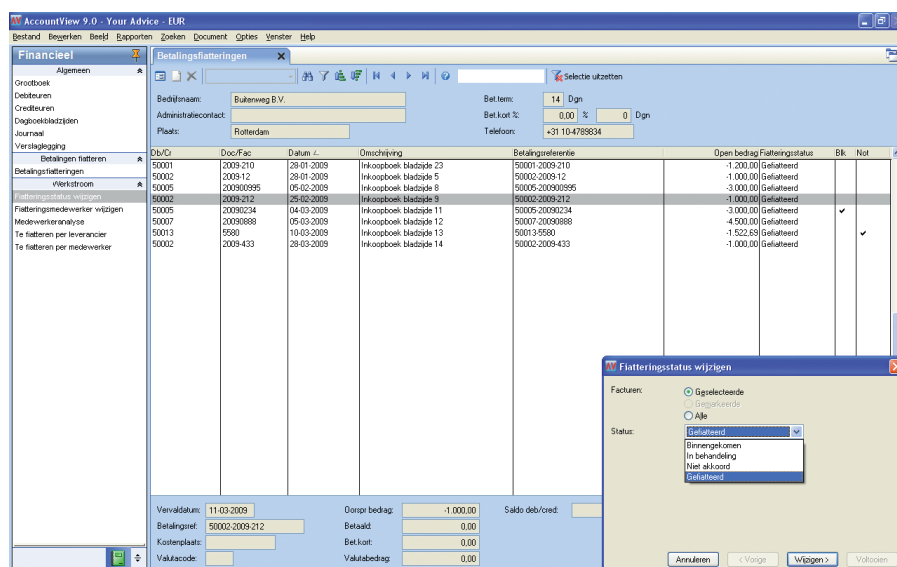
Voor iedereen die zorgvuldig wil omgaan met de autorisatie en controle van zijn inkoopfacturen.

**UW VOORDEEL**

- Flexibel toewijzen van fatteringsmedewerkers aan facturen.
- Optimale controle op de betaling van uw facturen dankzij de vier fatteringsstadia: Binnengekomen, In behandeling, Niet akkoord en Gefatteerd.
- Automatische waarschuwing als er toch een betaling geboekt wordt op een ongefatteerde factuur.
- Altijd inzicht in de status van al uw betalingen.
- Goede samenwerking met de module *Automatische betalingen*, doordat ongefatteerde facturen niet automatisch worden betaald.
- \* Uitbreiding op de module *Uitgebreide toegangsbeveiliging I*.

**BETALINGSFIATTERING**

*Wilt u optimale controle op uw inkoopproces houden en onnodig hoge uitgaven voorkomen? Reken dan op de module Betalingsfattering.*



Met de module *Betalingsfattering* houdt u dankzij de vier fatteringsstadia – Binnengekomen, In behandeling, Niet akkoord en Gefatteerd – optimale controle op de betaling van uw facturen.

**FIATTERINGSMEDEWERKERS**

Bepaal welke medewerkers inkoopfacturen – inclusief creditfacturen – mogen fatteren. Geef daarbij aan dat een fatteringsmedewerker alleen bepaalde facturen mag goedkeuren. Bijvoorbeeld alleen inkoopfacturen van project A. Stel ook een inkoopfactuurlimiet in en leg zo vast voor welk maximumbedrag mag worden gefatteerd.

**OP DRIE NIVEAUS**

Wijs facturen automatisch en op drie niveaus toe aan fatteringsmedewerkers: op kostenplaats/projectcode, crediteur of stamgegevens.

**VOLLEDIG INZICHT**

Gebruik de uitgebreide rapporten voor volledig inzicht in de facturen die moeten worden gefatteerd door de verschillende fatteringsmedewerkers.